

**Aby zapewnić swoim Klientom wysoką jakość świadczonych przez nasze biuro rachunkowe usług nieustannie czuwamy nad bieżącą sytuacją podatkową jednostki poprzez:**

- dbałość o bezpieczeństwo podatkowe zawieranych transakcji,
- informowanie o mających wejść w życie zmianach przepisów mogących mieć znaczenie dla prowadzonej przez Was działalności gospodarczej,
- kontakt w sprawach wymagających konsultacji,
- sporządzanie przelewów z tytułu zobowiązań publiczno-prawnych,
- stosowanie rozwiązań podatkowych właściwych dla kondycji firmy,
- **stałe konsultacje telefoniczne lub za pomocą poczty e-mail,**

**Oferujemy Państwu:**

**1. Prowadzenie ksiąg handlowych (pełna księgowość) zgodzenie z ustawą o rachunkowości**

- Zakładanie planów kont wprowadzenie i analiza danych,
- opracowanie i wdrożenie zasad rachunkowości jednostki, w tym zakładowego planu kont,
- tworzenie polityki rachunkowości oraz instrukcji obiegu dokumentów,
- zamykanie i otwieranie kolejnych lat działalności,
- rejestracja dowodów księgowych w księgach rachunkowych zgodnie z zasadami rachunkowości,
- stała analiza kosztów i przychodów,
- potwierdzenia sald,
- sporządzanie sprawozdań finansowych (bilans, rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa, ewidencja zmian w kapitale, przepływy pieniężne i inne)
- comiesięczne wyliczanie zobowiązań podatkowych oraz sporządzanie i wysyłanie deklaracji podatkowych CIT i VAT,
- sporządzanie i składanie innych stosownych deklaracji,
- przygotowywanie przelewów z tytułu zobowiązań podatkowych
- sporządzanie rocznego bilansu i rachunku wyników wraz ze wszystkimi wynikającymi z nich deklaracjami i sprawozdawczością statystyczną,

**2. Przygotowanie przez biuro rachunkowe ewidencji (rejestrów) dla celów rozliczania podatku od towarów i usług (VAT)**

- rejestry sprzedaży
- rejestry zakupu
- VAT nabycie wewnątrzwspólnotowe
- VAT dostawa wewnątrzwspólnotowa

«« start « poprz. 1 [2](#) [nast.](#) [&raquo;](#) [koniec](#) [&raquo;](#)[&raquo;](#)